ACTA REUNION

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POR INVITACION |  | POR DELEGACIÓN |  | POR PROGRAMA | X | POR TRABAJO |  |

|  |  |
| --- | --- |
| TEMA | PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE GESTION  PMG |
| FECHA | 21 DE NOVIEMBRE DE 2018 |
| LUGAR | SECRETARIA MUNICIPAL |
| HORA DE INICIO / TERMINO | 10:00 HRS. / 11:18 HRS. |
| FECHA Y HORA PROXIMA REUNION | POR DEFINIR |
| OBJETIVO DE LA REUNION | CONFECCIÓN FICHA DESCRIPCION DE PROCESO Y FLUJOGRAMA (BIZAGI) “REGISTRO CORRESPONDENCIA RECIBIDA” |

|  |
| --- |
| TEMAS TRATADOS |
| 1. CONFECCION DE FICHA DE PROCESO 2. CONFECCIÓN DE FLUJOGRAMA PROCESO |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | COMPROMISOS | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO | | * REVISION DEL FLUJOGRAMA POR PARTE DE FUNCIONARIO QUE CONOCE EL SISTEMA | LAURA PULGAR ARANDA | 23 DE NOVIEMBRE DE 2018 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ASISTENTES REUNION | | |
| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
| PAMELA ZUÑIGA REYES | SECRETARIA SECRETARÍA MUNICIPAL |  |
| M. IGNACIA SILVA NUÑEZ | ENCARGADA OFICINA DE PARTES |  |
| LAURA PULGAR ARANDA | ENCARGADA TRANSPARENCIA |  |
| LEONEL BUSTAMANTE GONZALEZ | SECREATARIO MUNICIPAL |  |